**ИНСТРУКЦИЯ**

**о мерах пожарной безопасности персоналу Learning Resource Center, департаменту IT**

**Персонал Центра и департамента IT ОБЯЗАНЫ:**

- знать и соблюдать требования пожарной безопасности, а также настоящей Инструкции;

- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения (пожарные краны, огнетушители);

- поддерживать порядок в читальных залах, служебных кабинетах, аудиториях, и хранилищах книг;

- знать Схему эвакуации и План эвакуации из здания;

- знать расположение запасных (экстренных) выходов из здания;

- по окончании работы, тщательно осмотреть помещения, закрыть окна и двери, обесточить электросеть и электропотребители.

**В целях обеспечения пожарной безопасности ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- курить;

- пользоваться электроплитками, электрочайниками и другими электронагревающими приборами;

- пользоваться неисправным электрооборудованием и электроосвещением;

- оставлять без присмотра включёнными в электросеть электропотребители;

- приносить и хранить в помещениях взрыво-пожароопасные вещества и материалы (легковоспламеняющиеся жидкости, баллоны с газом и другие огнеопасные вещества);

- загромождать эвакуационные пути и выходы, а также подступы к средствам пожаротушения.

**А. Пожар в здании.**

Персонал, заметивший пожар, должен немедленно сообщить об этом руководителю (или охране «444»), или по телефону «101», 234-52-35 в Государственную службу пожарной безопасности (при этом необходимо назвать адрес объекта и количество этажей, место возникновения пожара (этаж), а также сообщить свою фамилию).

Например: «Мирабадский район, улица Истикбол, дом 12, 3-х этажный дом, горит 1-й этаж, людей нет, эвакуированы, тел: 238-74-00, 238-74-20. Саламова Феруза».

Весь персонал Learning Resource Center и департамента IT, должен покинуть здание, не создавая паники. Следовать в зону эвакуации, которая расположена на аллее, перед зданием контрольно пропускного пункта (КПП №4).

О необходимости эвакуации, нужно сообщить через радиоузлы или при помощи условных сигналов.

Персонал, слушают указания руководства Learning Resource Center и департамента IT, сотрудников СБ и беспрекословно выполняют их.

Действия по эвакуации производить согласно «Плана эвакуации» и «Инструкции по эвакуации при пожаре».

По возможности, закрыть за собой окна и двери в комнатах.

Защищать органы дыхания влажной тканью.

При задымлении, следует передвигаться ближе к полу.

Сотрудникам СБ на КПП №4 и персоналу, организовать встречу пожарных подразделений, указать им расположение очага пожара.

При невозможности эвакуации из этажа, плотно закрыть за собой дверь и криками привлекать внимание прохожих и пожарных.

Персонал, прошедший подготовку, может тушить пожар первичными средствами пожаротушения, с использованием внутренних пожарных кранов на этажах и огнетушителями.

В зоне эвакуации, руководители Learning Resource Center и департамента ITобязаны проверить свой личный состав и доложить своему непосредственному начальнику о наличии и безопасности подчиненных.

**Б. Горит электропроводка или электроприбор в помещении.**

1. При возникновении неисправностей, которые также могут привести к возгоранию, немедленно отключить от сети.

2. Немедленно доложить охране и руководителям МВУТ. Вызвать Государственную службу пожарной безопасности по телефону «101», 234-52-35.

3. Вывести из Learning Resource Center студентов и персонал..

4. При небольшом возгорании, попытаться тушить электроприбор огнетушителем ОП-5.

5. Если не удается потушить, покинуть Leaning Resource Center и следовать в зону эвакуации.

**В**.  **Горит одежда на человеке.**

1. Не дать человеку бегать, чтобы пламя не разгоралось сильнее.

2. Чтобы сбить пламя, повалить человека на землю и накрыть его плотной тканью, но не с головой, чтобы пострадавший не задохнулся и не получил термических ожогов дыхательных путей.

3. Оказать первую доврачебную медицинскую помощь. Срочно вызвать врача из Центра здоровья МВУТ, по внутреннему номеру «422», или по номеру «103».

 **Отдел ОТ, ГЗЧС и ПБ**